



**WYCIĄG ZE STATUTU SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MARII KONOPNICKIEJ W GOLICACH –
WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE UCZNIÓW**

Rozdział 6.

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego

§ 45. 1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie Szkoły.

§46 . 1. Ocenianie uczniów jest dokumentowane:

- 1) w e-dziennikach;
- 2) w arkuszach ocen;
- 3) za pomocą sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych uczniów;
- 4) w analizach ze sprawdzianów i testów kompetencji uczniów;
- 5) w informacjach o wynikach sprawdzianu;

- 6) w dokumentacji egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
- 7) w dokumentacji sprawdzianu wiadomości i umiejętności przeprowadzonym w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych;
- 8) w protokołach z prac komisji powołanej w celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 9) w protokołach z prac komisji powołanej w trybie ubiegania się o wyższą od przewidywanej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania;
- 10) w protokołach zebrań rady pedagogicznej i zespołu nauczycieli uczących w danym oddziale i zespołach przedmiotowych.

2. Szkoła prowadzi dla każdego oddziału e-dziennik, arkusze ocen, w których dokumentuje się osiągnięcia, postępy uczniów w danym roku szkolnym.

3. Dopuszcza się w ocenach częściowych stosowanie znaków “+” i “-”.

4. Wychowawca gromadzi w e-dzienniku informacje o zachowaniu i postępach uczniów.

5. Wszystkie nagrody i wyróżnienia, kary i nagany, wychowawca może odnotować i umieszczać w e-dzienniku.

6. W arkuszu ocen wychowawca umieszcza informację dodatkową o promocji z wyróżnieniem.

7. Na świadectwie szkolnym, w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia, odnotowuje się udział ucznia w olimpiadach i konkursach przedmiotowych oraz jego osiągnięcia sportowe i artystyczne na szczeblu co najmniej powiatowym.

§ 47. 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

- 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące – minimalna ilość ocen z przedmiotu w wymiarze:
 - 1 godzina tygodniowo- 3 oceny,
 - 2 godziny tygodniowo – 5 ocen,
 - 3 i więcej godzin tygodniowo – 7 ocen;
- 4) ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych według skali cyfrowej (§ 51.2.);
- 5) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 6) ustalanie rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych według skali cyfrowej, oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali (§ 49.1.);
- 7) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 8) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 48. 1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 4) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
- 5) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 49. 1. Obowiązują następujące wymagania edukacyjne na poszczególne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych:

- 1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
 - a. opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b. samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - c. w czasie lekcji biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy,
 - d. osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach,
 - e. posiada inne porównywalne osiągnięcia;
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a. opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
 - c. rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
 - d. potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

- 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- a. nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym podstawowe wymagania zawarte w programie,
 - b. poprawnie stosuje wiadomości, wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
- 4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a. opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie konieczne do dalszego kształcenia;
- 5) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- a. ma braki w opanowaniu podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
 - b. wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności;
- 6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a. nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - b. nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności.

2. Kryteria wymagań edukacyjnych z przedmiotów, które nie podlegają ocenie (na przykład wychowanie do życia w rodzinie) są opracowywane i przedstawiane uczniom i rodzicom na początku każdego roku szkolnego przez nauczycieli tych przedmiotów.

§ 50. 1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w formie ustnej.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

4. Formy oceniania obowiązujące w szkole to:

- 1) sprawdzian (praca klasowa, test kompetencji) - przez sprawdzian (pracę klasową, test kompetencji) należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą co najmniej jedną godzinę lekcyjną. W tygodniu dopuszczalne jest przeprowadzenie najwyżej dwóch sprawdzianów zapowiedzianych i zapisanych w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem. W danym dniu może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian. W przypadku nieobecności nauczyciela lub klasy zapowiedziany wcześniej sprawdzian może być przeprowadzony jako trzeci w tygodniu;
- 2) krótkie prace pisemne - przez krótką pracę pisemną należy rozumieć pisemną formę sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwającą nie dłużej niż 20 minut. Jeśli praca jest niezapowiedziana obejmuje materiał programowy nie większy niż z trzech ostatnich lekcji. Zgłoszenie nieprzygotowania przez rozpoczęciem lekcji zwalnia z pisania krótkiej pracy pisemnej w wyjątkiem prac zapowiedzianych;
- 3) odpowiedzi ustne to ustne sprawdzenie wiedzy obejmujące zakres materiału nawiązujący do tematyki z poprzednich trzech lekcji;
- 4) praca na lekcji to aktywność ucznia na zajęciach np.: ćwiczenia pisemne, udział w dyskusjach dotyczących tematów lekcji, odpowiedzi ustne, ćwiczenia praktyczne;
- 5) praca w grupie to umiejętność organizacji pracy zespołowej, aktywny udział w dyskusji, twórcze rozwiązywanie problemu, pełnienie różnych ról w zespole, dbałość o końcowe efekty pracy zespołu;
- 6) praca domowa (brak pracy domowej nauczyciel zaznacza poprzez (-));
- 7) zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń (jego posiadanie estetyka i zawartość);
- 8) prace długoterminowe, np. projektowe;
- 9) praca samodzielna;
- 10) praca pozalekcyjna np. konkursy, olimpiady, koła zainteresowań itp.;
- 11) ćwiczenia praktyczne;
- 12) pokaz, recytacja;
- 13) prezentacje indywidualne i grupowe;
- 14) opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych;
- 15) wytwory pracy własnej ucznia.

5. Stosowane są również inne formy oceniania wynikające ze specyfiki przedmiotów, o czym informują nauczyciele poszczególnych przedmiotów w przedmiotowych zasadach oceniania.

6. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć i postępów uczniów cechuje:

- 1) obiektywizm;
- 2) indywidualizacja;
- 3) konsekwencja;
- 4) systematyczność;
- 5) jawność.

§ 51. 1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według tej samej skali co oceny roczne:

Lp.	Ocena słowna	Ocena cyfrowa	Skrót
1.	celujący	6	cel
2.	bardzo dobry	5	bdb
3.	dobry	4	db
4.	dostateczny	3	dst
5.	dopuszczający	2	dop
6.	niedostateczny	1	ndst

3. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny od punktu **1** do **5**. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena z punktu **6**.

3. W klasach I-III szkoły podstawowej oceny bieżące wystawiane są według skali z punktu 1., natomiast śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

4. Oceny bieżące ustala się według skali opisanej w punkcie 1, dodatkowo w celu różnicowania ocen, można stosować znaki „+” lub „-”.

5. Każdy nauczyciel na kartkówkach i sprawdzianach zobowiązany jest oceniać na podstawie poniższej skali procentowej:

Ocena **6** – 100% wiadomości i umiejętności

Ocena 5 –	99% - 90%
	97% - 99% - 5+
	95% - 96% - 5
	90% - 94% - 5-
Ocena 4 –	89% - 75%
	86% - 89% - 4+
	81% - 85% - 4
	75% - 80% - 4-
Ocena 3 –	74% - 50%
	67% - 74% - 3+
	59% - 66% - 3
	50% - 58% - 3-
Ocena 2 –	49% - 30 %
	43% - 49% - 2+
	37% - 42% - 2
	30% - 36% - 2-
Ocena 1 –	poniżej 30%
	25% - 29% - 1+
	0% - 24% - 1

6. Przy ocenianiu można stosować zapis informacji typu:

- 1) brak zadania – **bz**;
- 2) zaliczył – **zl**;
- 3) nie zaliczył – **nz**;
- 4) uczestniczył – **ul**;
- 5) nie uczestniczył – **nl**;
- 6) uczęszczał – **uc**;

- 7) nie uczęszczał – **nu**;
- 8) nieprzygotowany – **np**;
- 9) zwolniony – **zw**;
- 10) nieklasyfikowany – **nk**;
- 11) znak “+” za aktywność, dodatkowe prace, pracę domową (5 znaków “+” nauczyciel zamienia na ocenę 6).

7. Oprócz znaku cyfrowego, można umieszczać w dzienniku informacje dodatkowe, takie jak:

- 1) zakres materiału;
- 2) rodzaj pracy;
- 3) temat pracy;
- 4) forma oceniania.

8. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna nie jest średnią ocen bieżących.

9. Każda ocena oprócz wymagań programowych uwzględniać powinna możliwości ucznia oraz wysiłek, jaki uczeń wkłada w uzyskanie tej oceny.

10. Oceniani podlegają tylko prace wykonane samodzielnie przez uczniów (prace przepisane, skopiowane z internetu tzw. plagiaty nie będą oceniane). W przypadku stwierdzenia niesamodzielności (skopiowania) zleconego zadania, uczeń poprawia je w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

11. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

12. Każdy dział programowy kończy się pomiarem (test, praca klasowa, sprawdzian, kartkówka).

13. Prace klasowe zapowiadane są co najmniej tydzień wcześniej, terminy nauczyciele wpisują w e-dziennik.

14. Każda praca klasowa poprzedzona jest lekcją powtórzeniową.

15. Krótkie prace pisemne nauczyciel oddaje uczniom w ciągu tygodnia.

16. Ocenianie bieżące powinno być systematyczne, a ocena półroczna (semestralna) lub roczna powinna być wystawiana na podstawie ilości ocen wskazanej w § 47 pkt 3.

17. Ilość kartkówek w ciągu jednego dnia nie jest ograniczona.

18. Pisemne sprawdziany i prace klasowe są obowiązkowe.

19. Nauczyciel ma obowiązek zwrócić poprawione i ocenione prace pisemne w terminie dwóch tygodni od ich przeprowadzenia.

20. Nie należy stawiać stopni za brak uczniowskiego wyposażenia np.: zeszytu, pracy domowej, przyborów, stroju.

21. Uczeń nieprzygotowany do lekcji informuje o tym nauczyciela na początku zajęć.

22. Nieprzygotowanie do pracy klasowej, sprawdzianu/kartkówki może zgłosić uczeń, który w wyniku dłuższej absencji w szkole nie opanował sprawdzanych treści programowych.

23. W klasach czwartych szkoły podstawowej na początku roku szkolnego stosuje się miesięczny „okres adaptacyjny” - nie stawia się ocen niedostatecznych.

24. Na ocenę osiągnięć poznawczych ucznia nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd, pozycja społeczna rodziców i wcześniejsze osiągnięcia szkolne.

25. Uczniowie, mający kłopoty ze zrozumieniem pewnych partii materiału, mogą korzystać z zajęć wyrównawczych, jeśli istnieje możliwość ich zorganizowania.

26. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

27. W związku z ocenianiem ucznia, wychowawca obowiązany jest informować rodziców:

- 1) na pierwszym zebraniu w roku szkolnym o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów oraz o harmonogramie zebrań i dni otwartych zaplanowanych na cały rok;
- 2) o terminie podania informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych i konieczności potwierdzenia przyjęcia tej informacji podpisem;
- 3) o warunkach i trybie uzyskania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne;
- 4) na każdym zebraniu o ocenach bieżących ucznia i jego zachowaniu.

28. Dla uczniów z dostosowaniem wymagań sprawdziany zewnętrzne mogą być punktowane inaczej.

§ 52. 1. Każdy nauczyciel zobowiązany jest opracować:

- 1) wymagania programowe ze swojego przedmiotu na określonych poziomach;
- 2) zbudować skalę ocen na podstawie standardów wymagań edukacyjnych;
- 3) sposoby i zasady sprawdzania osiągnięć uczniów;
- 4) określić sposoby poprawy ocen;
- 5) zasady informowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o osiągniętych wynikach.

2. Informacje o kryteriach zawartych w przedmiotowych zasadach oceniania nauczyciel zobowiązany jest podać uczniowi w formie ustnej na pierwszej lekcji z danego przedmiotu.

§ 53. 1. Po każdej pracy klasowej dokonuje się analizy błędów i ich poprawy.

2. Jeżeli uczeń nie może pisać sprawdzianu lub pracy klasowej w terminie ustalonym dla klasy, powinien to zrobić w terminie do dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły.

3. Jeśli uczeń nie zgłosi się w wyznaczonym terminie, nauczyciel ma prawo sprawdzić wiedzę ucznia w formie ustnej.

4. Termin napisania sprawdzianu lub pracy klasowej ustala nauczyciel w porozumieniu z uczniem.

5. Uczeń może poprawiać niedostateczną ocenę (w ciągu jednego tygodnia od jej otrzymania). Termin poprawy ustala nauczyciel na prośbę ucznia i w porozumieniu z uczniem. Uczeń może poprawiać ocenę tylko jeden raz.

6. Ocena z poprawy jest ostateczna.

7. Jeżeli uczeń poprawi ocenę ze sprawdzianu, nauczyciel umieszcza ją w dzienniku obok poprzedniej, co oznacza, że jest to ocena z poprawy i uwzględnia ją przy wystawieniu oceny śródrocznej lub rocznej.

8. Uczniowie, u których stwierdzono braki w wiadomościach, mogą je uzupełnić, wykonując dodatkowe zadania domowe.

9. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

10. Samorząd klasowy może organizować "samopomoc koleżeńską" uczniom mającym kłopoty w nauce.

§ 54. 1. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe;
- 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) nie posiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w powyższych punktach, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe;
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

2. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

3. Dostosowanie wymagań edukacyjnych następuje na podstawie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego.

4. IPET opracowuje powołany Klasowy Zespół Nauczycieli wraz z pedagogiem.

5. Jeżeli poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia mu kontynuowanie nauki, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez indywidualne konsultacje z nauczycielem przedmiotu lub udział w zajęciach wyrównawczych.

§ 55. 1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć z informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 56. 1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego, na pierwszym zebraniu, informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz o kryteriach zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;

- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się według następującej skali:

Lp.	Ocena słowna	Skrót
1	wzorowe	wz
2	bardzo dobre	bdb
3	Dobre	db
4	poprawne	popr
5	nieodpowiednie	ndp
6	naganne	ng

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

5. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania są ocenami opisowymi.

6. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia

specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

9. Termin wystawienia oceny zachowania następuje łącznie z wystawieniem oceny z zajęć edukacyjnych.

10. Oceny zachowania ustalone za ostatni okres roku szkolnego są ocenami rocznymi uwzględniającymi zachowanie ucznia z poprzedniego okresu.

§ 57. 1. Ustala się szczegółowe kryteria zachowania:

1) wzorową ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

a. rozwija własne zainteresowania poprzez udział w różnych formach pozalekcyjnych (w szkole i poza nią),

b. reprezentuje szkołę w różnych konkursach w tym przedmiotowych, zawodach sportowych zgodnie ze swoimi zdolnościami i umiejętnościami,

c. z własnej inicjatywy lub w sytuacjach określonych przez nauczyciela pomaga uczniom słabszym w nauce,

d. kulturalnie zachowuje się na lekcjach, przerwach, poza szkołą w stosunku do nauczycieli, personelu szkolnego, kolegów; jego zachowanie nie budzi zastrzeżeń,

e. systematycznie uczęszcza na zajęcia, bierze w nich aktywny udział, nie ma nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności,

f. na miarę swoich umiejętności osiąga maksymalne wyniki w nauce,

g. nosi strój galowy w czasie uroczystości szkolnych,

h. angażuje się w życie klasy i szkoły, wywiązuje się z powierzonych funkcji i obowiązków,

- i. szanuje mienie własne, kolegów i szkoły,
 - j. dba o estetykę swojego wyglądu;
- 2) bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:
- a. systematycznie przygotowuje się do lekcji, a ewentualne nieprzygotowanie jest usprawiedliwione,
 - b. systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia, a nieobecności są usprawiedliwione,
 - c. angażuje się w życie klasy i szkoły,
 - d. osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości, by efekty pracy były jak najlepsze,
 - e. stosuje formy grzecznościowe w kontaktach z kolegami i dorosłymi,
 - f. szanuje mienie własne, kolegów i szkoły,
 - g. nosi strój galowy w czasie uroczystości szkolnych,
 - h. dba o estetykę swojego wyglądu,
 - i. nie posiada uwag;
- 3) dobłą ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:
- a. stosuje formy grzecznościowe w kontaktach z kolegami i dorosłymi, lecz zdarzają mu się drobne uchybienia,
 - b. systematycznie uczęszcza na zajęcia, bierze w nich udział, ma sporadyczne godziny nieusprawiedliwione (do 3 w semestrze), maksymalnie 3 spóźnienia,
 - c. chętnie podejmuje zaproponowane mu prace na rzecz klasy i szkoły,
 - d. dba o mienie klasy i szkoły,
 - e. nosi strój galowy w czasie uroczystości szkolnych,
 - f. dba o estetyczny wygląd samego siebie,

g. zachowuje się w sposób nie budzący większych zastrzeżeń;

4) poprawną ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

a. systematycznie uczęszcza na zajęcia, zdarzają mu się nieusprawiedliwione godziny,

b. zdarza mu się nieodpowiednio zachowywać na lekcjach, przerwach i w stosunku do kolegów,

c. nie zawsze przestrzega ustaleń Dyrektora, nauczycieli;

d. sporadycznie wykazuje brak kultury osobistej,

e. posiada odnotowane w dzienniku lekcyjnym uwagi,

f. nie zawsze troszczy się o estetykę swojego wyglądu,

g. mało aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,

h. często jest nieprzygotowany do zajęć;

5) nieodpowiednią ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

a. nagminnie opuszcza i spóźnia się na zajęcia,

b. rażąco narusza regulamin szkoły, a zastosowane przez szkołę i dom rodzinny środki wychowawcze nie odnoszą skutku,

c. zachowuje się lekceważąco i arogancko w stosunku do kolegów,

d. tworzy grupy nieformalne, mające negatywny wpływ na kolegów,

e. używa wulgarnego słownictwa,

f. potwierdzone są przypadki palenia papierosów (zapisy w dzienniku lekcyjnym, lub dzienniku pedagoga),

g. niszczy sprzęt szkolny, oraz prowokuje innych do jego niszczenia,

h. ma niewłaściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły,

i. ma liczne negatywne uwagi,

j. lekceważy obowiązki szkolne, nie wykazuje chęci poprawienia ocen niedostatecznych;

6) naganną ocenę zachowania otrzymuje uczeń, który:

a. wchodzi w konflikt z prawem - brał udział w potwierdzonych przez policję kradzieżach, włamaniach, rozbojach,

b. przejawia agresję werbalną i słowną,

c. ulega nałogom (wpisy w dzienniku lub w dokumentacji szkolnej),

d. używa bądź rozprawdza środki odurzające (wpisy w dzienniku lub dokumentacji szkolnej),

f. wagaruje.

2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,

3. Wychowawca w swoich działaniach wychowawczych zwraca szczególną uwagę na uczniów, którzy po raz pierwszy uzyskali roczną ocenę negatywną z zachowania w celu uświadomienia im ich błędów w zachowaniu i spowodowania systematycznej poprawy w tym zakresie.

4. Wychowawcy zobowiązani są do stosowania systemu kar i nagród zawartych w Wewnętrzzkolnym Ocenianiu Uczniów i wpisywania ich w e-dzienniku w miejscu na uwagi pozytywne i negatywne.

5. Przy wystawieniu śródrocznej (semestralnej) i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wychowawca uwzględnia postępowanie ucznia, które było uwarunkowane wyjątkowo trudną sytuacją losową i rodzinną.

§ 58. 1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna nie jest średnią ocen bieżących.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, na zakończenie pierwszego semestru.
4. Klasyfikacja śródroczna i roczna i w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania.
5. Klasyfikacja śródroczna i roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Na 3 tygodnie (nie wliczając dni wolnych od nauki szkolnej) przed klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
8. Na trzy dni przed Radą Klasyfikacyjną nauczyciele zobowiązani są do wystawienia wszystkich ocen.
9. Nauczyciel przechowuje w szkole informacje o ocenach, podpisane przez rodziców/opiekunów, a w przypadku listu potwierdzenie wysłania listu, do końca roku szkolnego (tj. do 31 sierpnia).

10. Informacje dotycząca przewidywanych ocen jest dostępna w dzienniku elektronicznym.

11. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

13. W przypadku braku możliwości ustalenia oceny przez uprawnionego nauczyciela, do ustalenia oceny Dyrektor powołuje innego nauczyciela.

14. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

15. Uczniowi, który uczęszczał na religię albo etykę, do średniej ocen, wlicza się także śródroczną i roczną ocenę uzyskaną z tych zajęć.

16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

18. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

19. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić do Dyrektora szkoły zastrzeżenia, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.

§ 59. 1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny

klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdać egzamin klasyfikacyjny.

3. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny przy nieusprawiedliwionej absencji ucznia na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) w szczególnych przypadkach losowych.

4. Egzamin klasyfikacyjny może zdawać również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1), nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych, takich jak: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 1), zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły,
- 2) nauczyciele prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych;
- 2) imię i nazwisko ucznia;
- 3) imiona i nazwiska nauczycieli wchodzących w skład komisji;
- 4) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 5) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- 6) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

14. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana do wglądu uczniowi i jego rodzicom.

16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych, nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w ustalonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.

17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 60. 1 Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni

po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Zastrzeżenie to musi zawierać uzasadnienie.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala śródroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) w przypadku śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – komisja ustala tę ocenę w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. W skład komisji wchodzi:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. Dyrektor szkoły lub nauczyciel wskazany przez Dyrektora,
 - b. nauczyciele prowadzący dane lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. Dyrektor szkoły albo nauczyciel wskazany przez Dyrektora,
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog,
 - e. psycholog,
 - f. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g. przedstawiciel rady rodziców.

4. Nauczyciel, prowadzący zajęcia edukacyjne z których przeprowadzany jest egzamin, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć;
- 2) imię i nazwisko ucznia;
- 3) skład komisji;
- 4) termin sprawdzianu;
- 5) zadania (pytania) sprawdzające;
- 6) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

7. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania protokół powinien zawierać także: wynik głosowania komisji oraz ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.

10. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana do wglądu uczniowi i jego rodzicom.

§ 61. 1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.

2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

5. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

6. Laureaci konkursów przedmiotowych oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego lub finalisty olimpiady przedmiotowej otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

8. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I—III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy

klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy.

§ 62. 1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor szkoły lub inny nauczyciel wskazany przez Dyrektora;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

6. Nauczyciel, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych;
- 2) skład komisji,
- 3) termin egzaminu poprawkowego;
- 4) imię i nazwisko ucznia;
- 5) zadania egzaminacyjne;
- 6) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców, dokumentacja dotycząca egzaminu jest udostępniana do wglądu uczniowi i jego rodzicom.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

12. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 63. 1. Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.

2. Egzamin ósmoklasisty pełni dwie zasadnicze funkcje:

- 1) określa poziom wykształcenia ogólnego uczniów w zakresie obowiązkowych przedmiotów egzaminacyjnych i zapewnia uczniowi, jego rodzicom, nauczycielom oraz władzom oświatowym informację zwrotną na temat tego poziomu wykształcenia;

2) zastępuje egzamin wstępny do szkół ponadpodstawowych, które wykorzystują wyniki egzaminu ósmoklasisty z poszczególnych przedmiotów jako kryteria w procesie rekrutacji, jeżeli liczba kandydatów jest większa niż liczba wolnych miejsc w danej szkole.

3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w dwóch terminach: głównym i dodatkowym.

4. Do egzaminu w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych.

5. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.

6. Wymagania egzaminacyjne oraz sposoby dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu podawane są corocznie uczniom i rodzicom na podstawie komunikatu Dyrektora CKE.

§ 64. 1. Uczeń kończy szkołę podstawową

1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się programowo wcześniej, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;

2) w przypadku szkoły podstawowej - jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu.

2. Uczeń kończy szkołę podstawową, otrzymując świadectwo z paskiem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

3. Uczeń szkoły podstawowej który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu końcowego.

§ 65. 1. Ustala się następujące formy nagradzania i wyróżniania uczniów szczególnie wyróżniających się w nauce:

1) dla klas I – III – **dyplom *Wzorowego Ucznia*, *odznaka Wzorowego ucznia***;

- 2) dla klas IV – VIII szkoły podstawowej – **świadectwo z wyróżnieniem**;
- 3) **tytuł *Super Uczeń*** - przyznaje się uczniowi klasy VIII kończącemu naukę w szkole podstawowej.
 2. Uczeń otrzymujący nagrodę i tytuł *Super Uczeń* powinien swą postawą społeczną i kulturą osobistą dawać wzór do naśladowania.
 3. Uczeń obowiązkowo musi spełniać następujące warunki:
 - 1) uzyskanie wysokich wyników w nauce, czyli oceny celujące, bardzo dobre i dobre, dające na świadectwie średnią ocen powyżej 5.0 na każdym etapie edukacyjnym;
 - 2) ocena wzorowa z zachowania w bieżącym roku szkolnym i poprzednich latach;
 - 3) uzyskanie z egzaminu zewnętrznego w klasie VIII wysokich wyników.
 4. Szczegółowe zasady przyznawania powyższych nagród zamieszcza regulamin znajdujący się w dokumentacji szkoły.
 5. Świadectwo z czerwonym paskiem otrzymuje uczeń klasy IV – VIII, jeżeli w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał średnią ocen wszystkich przedmiotów obowiązkowych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
 6. List gratulacyjny otrzymują rodzice uczniów szkoły – przyznawany jest on na wniosek wychowawcy klasy złożony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej. O jego przyznaniu decydują kryteria:
 - 1) w klasach I-III szkoły podstawowej – szczególne osiągnięcia edukacyjne,
 - 2) w klasach IV – VIII średnia ocen minimum 5,0 i wzorowe zachowanie.
 7. Ustala się następujące zasady wpisu na świadectwie w rubryce „Szczególne osiągnięcia”:
 - 1) uczniowie klas I – III szkoły podstawowej – za zdobycie I – III miejsca co najmniej na szczeblu gminy (w różnych konkursach, zawodach);
 - 2) uczniowie klas IV – VIII za zdobycie I – III miejsca w różnych konkursach co najmniej na szczeblu powiatowym.

8. Laureaci konkursów przedmiotowych i finaliści olimpiad otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

9. Uczeń może otrzymać nagrodę książkową ufundowaną przez Radę Rodziców, osiągając średnią ocen min. 4,75 i ocenę z zachowania co najmniej bardzo dobrą.